



Overeenkomst van opdracht ICT Professionals

*Deze overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst op
19 februari 2016 onder nummer 905159058810 beoordeelde overeenkomst.*

Overeenkomstnummer: 2016-[bedrijfsnaam]

De partijen:

1. [.....] ("Opdrachtgever"), statutair gevestigd te [.....] en kantoorhoudende aan [.....], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [.....]

en

2. **Lesterhuis Training & Consultancy** ("Opdrachtnemer"), gevestigd te Veldhoven en ingeschreven bij de KvK onder nummer 61367613, vertegenwoordigd door Gemma Lesterhuis,

Overwegende dat:

- a. Opdrachtgever werkzaam is op het gebied van [.....];
- b. Opdrachtgever zelf niet over de benodigde kennis en vaardigheden beschikt voor een goede uitvoering van de in de bijlagen omschreven opdracht;
- c. partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- d. Opdrachtnemer als zelfstandige voor eigen rekening en risico werkzaam is;
- e. Opdrachtnemer de bedoelde kennis en vaardigheden heeft en werkzaam is op het gebied van de in de bijlagen omschreven opdracht en als zodanig in staat en bereid is de in de bijlagen omschreven opdracht uit te voeren;
- f. De bijlagen nadere invulling geeft aan deze overeenkomst van opdracht, zonder dat daarbij afbreuk wordt gedaan aan de wens om te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- g. partijen hun afspraken ter zake de onderlinge rechtsverhouding in deze overeenkomst wensen vast te leggen;

Komen partijen het volgende overeen:

Artikel 1: Aard van de overeenkomst

- 1.1 Deze overeenkomst is tot stand gekomen omdat Opdrachtgever zelf niet over de benodigde kennis en vaardigheden beschikt voor een goede uitvoering van de Opdracht. Opdrachtnemer zal de in de bijlagen omschreven opdracht verrichten, waarbij hij de bedoelde kennis en vaardigheden zal inzetten.
- 1.2 Opdrachtnemer verplicht zich de werkzaamheden in het kader van de opdracht voor Opdrachtgever zoals beschreven in de bijlagen rekening houdend met de specifieke kennis en vaardigheden die Opdrachtnemer bezit naar beste weten en kunnen te zullen uitvoeren.
- 1.3 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.
- 1.4 Deze overeenkomst is een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW e.v. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat noch deze overeenkomst, noch de relatie die ontstaat ten gevolge van het verrichten van de werkzaamheden door Opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst of de opdracht een arbeidsovereenkomst inhoudt in de zin van artikel 7:610 BW e.v., noch beoogt in te houden. Partijen kiezen ervoor om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhoudingen als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze Overeenkomst op te stellen en te ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt.



- 1.5 Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig en deelt de werkzaamheden zelfstandig in. Opdrachtnemer verricht de werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht en leiding van Opdrachtgever. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Ook kan Opdrachtgever aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt. Indien nodig voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de werktijden bij Opdrachtgever.
- 1.6 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.
- 1.7 Opdrachtnemer neemt bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren.
- 1.8 Indien enige bepaling van deze overeenkomst, dan wel de daarbij behorende bijlagen nietig is of vernietigd wordt, dan wel er toe leidt dat geen sprake meer zou zijn van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW, dan worden deze bepalingen geacht niet te gelden tussen partijen en zullen partijen alsdan in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van die bepalingen overeen te komen.

Artikel 2: Loonheffing en premies werknemersverzekeringen

- 2.1 Onderhavige overeenkomst is bedoeld een overeenkomst van opdracht te zijn zoals omschreven in artikel 7:400 e.v. van het Burgerlijk Wetboek. Opdrachtgever zal dan ook over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde honoraria geen loonheffing, inkomensafhankelijke zorgbijdrage en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.

Artikel 3 Duur, omvang en uitvoering van de opdracht

- 3.1 De opdracht vangt aan -en eindigt op de datum zoals aangegeven in de bijlagen.
- 3.2 Indien de opdracht voor een bepaalde periode wordt aangegaan, eindigt de overeenkomst op de in de bijlagen aangegeven datum.
- 3.3 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever onverwijld in kennis stellen indien Opdrachtnemer verwacht dat de opdracht niet in de voorgestelde tijd kan worden afgerond. Indien het zich laat aanzien dat de Opdrachtnemer de omschreven werkzaamheden niet binnen de afgesproken tijd kan afronden, zullen partijen in overleg treden over eventuele verlenging van de overeenkomst. Indien omtrent de duur van de verlenging geen specifieke afspraken zijn gemaakt, dan wordt de overeenkomst geacht voor eenzelfde periode te zijn verlengd, waarbij een opzegtermijn voor beide partijen geldt van één kalendermaand. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 3.4 Opdrachtnemer zal zich als goed Opdrachtnemer gedragen en de werkzaamheden overeenkomstig de wet en het maatschappelijk gebruik uitvoeren.
- 3.5 Indien gewenst, verleent Opdrachtnemer Opdrachtgever inzage in een geldig identiteitsbewijs opdat zijn identiteit kan worden vastgesteld.

Artikel 4 Onmogelijkheid tot nakoming

Indien op enig moment Opdrachtnemer voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde Opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient Opdrachtgever door Opdrachtnemer hiervan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te worden gesteld. Opdrachtnemer en Opdrachtgever stellen al het redelijke in het werk om de betreffende opdracht eventueel op een later tijdstip of door vervanging doorgang te doen vinden.



Artikel 5 Opzegging en ontbinding overeenkomst

- 5.1 Tenzij anders overeengekomen kan elk der partijen te allen tijde de overeenkomst opzeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van één kalendermaand. Indien dit voor een goede uitvoering van de opdracht relevant is, kunnen partijen in de bijlagen een afwijkende opzegregeling overeenkomen inclusief de eventuele (financiële) gevolgen daarvan.
- 5.2 Tenzij partijen daarover specifieke afspraken hebben gemaakt zoals bedoeld in art. 5.1, zullen partijen over en weer nimmer tot enige schadevergoeding gehouden zijn wegens opzegging van de overeenkomst.
- 5.3 Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, steeds in alle gevallen na een zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst. Betalingsverplichtingen van Opdrachtgever en alle verplichtingen tot medewerking en/of informatieverstrekking door Opdrachtnemer gelden in alle gevallen als wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst.
- 5.4 Indien Opdrachtgever op het moment van de ontbinding al prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen geen voorwerp van ongedaan making zijn, tenzij Opdrachtgever bewijst dat Opdrachtnemer ten aanzien van het wezenlijke deel van die prestaties in verzuim is. Bedragen die Opdrachtnemer vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij ter uitvoering van de overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
- 5.5 Elk der partijen kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen indien de wederpartij - al dan niet voorlopig - surséance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de andere partij faillissement wordt aangevraagd, indien de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen.

Artikel 6 Vergoeding, facturering en betaling

- 6.1 Opdrachtgever zal de tussen partijen in de bijlagen neergelegde vergoedingen betalen.
- 6.2 In de bijlagen is nader bepaald welke hulpmiddelen bij de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn en welke kosten hiervoor worden vergoed.
- 6.3 Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten. De wijze van facturering alsmede de betalingstermijn is in de bijlagen nader omschreven.
- 6.4 Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd voor de tijd die Opdrachtnemer om welke reden dan ook niet in staat is aan de opdracht te werken.
- 6.5 Indien opdrachtgever in verzuim is heeft opdrachtgever in dat geval het recht haar dienstverlening op te schorten, zonder dat zij aansprakelijk is voor eventuele schade als gevolg daarvan. Eventuele gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die opdrachtgever moet maken voor de incasso van haar vorderingen, komen geheel voor rekening van opdrachtgever.
- 6.6 Eventueel bezwaar tegen de hoogte van een factuur van opdrachtgever dient binnen 14 dagen na de verzending daarvan schriftelijk aan opdrachtgever gemotiveerd kenbaar te worden gemaakt. Indien bezwaar of de motivatie daarvan binnen de gestelde termijn uitblijft, wordt opdrachtgever geacht met de hoogte van de factuur in te stemmen. Bezwaar ontslaat de opdrachtgever niet van zijn verplichting de factuur te voldoen, tenzij opdrachtgever dit schriftelijk bevestigt.



Artikel 7 Aansprakelijkheid/schade

De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door deze geleden en/of te leiden schade. In de bijlagen zijn nadere afspraken over beperking van aansprakelijkheid neergelegd.

Artikel 8 Verzekeringen

Opdrachtnemer zal zich voldoende verzekeren ter zake zijn aansprakelijkheden, voor zover gebruikelijk in de branche, voor de werkzaamheden die hij in opdracht verricht.

Artikel 9 Rechts- en forumkeuze

- 9.1 Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Geschillen met betrekking tot deze overeenkomst of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, zullen aan de bevoegde rechter in Nederland worden voorgelegd.

Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst

- 10.1 Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
- 10.2 Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bijlage en de tekst van deze overeenkomst, dan gaat de tekst van de overeenkomst voor als de tekst in de bijlage ertoe kan leiden dat geen sprake meer zou zijn van een overeenkomst van opdracht in de zin van art. 7:400 BW, maar van een (fictieve) arbeidsrelatie. Voor zover de bijlage expliciet afwijkt van de overeenkomst op punten die niet relevant zijn voor de bepaling of sprake is van een (fictieve) arbeidsrelatie, waaronder afwijkingen van de artikelen 2, 3, 4, 5, 7, 8 en 9, zal de tekst van een bijlage voor gaan.

In tweevoud

Te Veldhoven, op .. [...]:

.....

Opdrachtgever

Bijlage:

1. details uitvoering opdracht en overige bepalingen

Te [...], op .. [...]:

.....

Opdrachtnemer



Details uitvoering opdracht en overige bepalingen

Bijlage bij overeenkomstnummer: 2016-[bedrijfsafk]

A. Opdrachtgever

[Juridische naam, KvK nummer, adres]

B. Opdrachtnemer

Lesterhuis Training & Consultancy, KvK nummer 61367613, Braak 109 5501 DH Veldhoven, BTW-nummer: NL165975702B01

C. Omschrijving van de opdracht

De opdrachtgever heeft de opdrachtnemer opdracht gegeven om in de hoedanigheid als **Functioneel Moodle Consultant** de opdrachtgever te ondersteunen en adviseren bij:

[opsomming werkzaamheden / afspraken]

D. Fasering

[invullen indien van toepassing]

E. De werkzaamheden worden primair uitgevoerd door

Gemma Lesterhuis.

Het technisch beheer wordt verzorgd door de [.....], in opdracht van de opdrachtgever.

Indien maatwerk plugins ontwikkeld moeten worden, zal de opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever een gepaste ontwikkelaar zoeken. De opdrachtnemer gaat een aparte overeenkomst aan met de ontwikkelaar t.a.v. de uitvoerende werkzaamheden.

F. Tarieven

€ 70,- per uur exclusief BTW.

G. Facturatie

Geschied per maand, op basis van daadwerkelijk gemaakte tijd.

H. Betaaltermijn

Facturen zullen binnen 14 dagen na ontvangst worden betaald.

I. Startdatum en Einddatum overeenkomst

Van [startdatum] tot [einddatum]

J. Inzet

[Uren/dagen per week/maand/op afroep]

K. Afwezigheid

Opdrachtnemer zal geen werkzaamheden uitvoeren tijdens vakantieperiodes. De opdrachtgever zal hiervan tijdig geïnformeerd worden.



L. Overige in rekening te brengen kosten

De volgende kosten zullen separaat in rekening gebracht worden:

- Reiskosten: € 0,19 per kilometer bij meer dan 10km van locatie opdrachtnemer.
- Inhuur externe voor bv ontwikkeling en/of server werkzaamheden: deze kosten zullen door de externe zelf gefactureerd worden. Het bedrag zal vooraf afgestemd worden.

M. Locatie uitvoering opdracht

De werkzaamheden worden over het algemeen uitgevoerd op de locatie van de opdrachtnemer. In overleg kan een (onder)deel van de werkzaamheden op locatie van de opdrachtgever worden uitgevoerd.

N. Te gebruiken tools

De Opdrachtnemer zal zelf zorgdragen voor de benodigde tools voor de uitvoering van de opdracht zoals een laptop, servicedesk en telefoon.

De opdrachtgever is verantwoordelijk voor:

- dat de opdrachtnemer noodzakelijke rechten heeft tot de Moodle leeromgeving.
- Aanleveren van (beeld)materiaal zoals logo's en huisstijl indien huisstijl wenselijk is.
- Aanleveren van leercontent indien de opdrachtgever verantwoordelijk is voor de juiste inrichting van een cursusomgeving. .

O. Wijze van informeren

- De opdrachtgever kan problemen / vragen melden via het [Servicedesk portaal](#) van de opdrachtnemer. De opdrachtnemer zal de opdrachtgever op werkdagen (ma tot vr) binnen 24 uur informeren over de status van de werkzaamheden.
- Bij projectmatige werkzaamheden zoals implementatie zal de opdrachtnemer de opdrachtgever per mail op de hoogte houden van de uitgevoerde werkzaamheden.

P. Verzekering

Opdrachtnemer heeft de volgende relevante verzekeringen afgesloten:

- Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering
- Beroepsaansprakelijkheidsverzekering

Overige bepalingen:

Q. Aansprakelijkheidsbeperking

- Lid 1 De totale aansprakelijkheid van de ene partij wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of op welke rechtsgrond dan ook, daaronder uitdrukkelijk begrepen iedere tekortkoming in de nakoming van een met de ander partij overeengekomen garantieverplichting, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het gefactureerde bedrag voor deze opdracht. Indien de overeenkomst een looptijd heeft van meer dan één jaar, is het bedrag maximeert tot de facturen voor de specifiek overeenkomst gedurende het laatste jaar. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van een partij voor directe schade, op welke rechtsgrond dan ook, nimmer meer dan € 500.000 (vijfhonderd duizend Euro) bedragen.
- Lid 2 De totale aansprakelijkheid van een partij voor schade door dood, lichamelijk letsel of wegens materiële beschadiging van zaken bedraagt nimmer meer dan € 2.500.000 (twee miljoen vijfhonderd duizend Euro).
- Lid 3 De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als



gevolg van aanspraken van afnemers van een partij, schade verband houdende met het gebruik van door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voorgeschreven zaken, materialen of programmatuur van derden en schade verband houdende met de inschakeling van door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voorgeschreven toeleveranciers, is uitgesloten. Echter nimmer meer dan het verzekerde bedrag van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de opdrachtnemer.

- Lid 4 De in artikel lid 1 tot en met lid 3 bedoelde uit sluitingen en beperkingen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de andere partij.
- Lid 5 Het bepaalde in dit artikel evenals alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze overeenkomst gelden mede ten gunste van alle (rechts)personen waarvan Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van deze overeenkomst bedient.

R. Rechten van intellectuele eigendom

- Lid 1 De overeenkomst strekt niet tot overdracht van enig recht van intellectuele eigendom. Alle rechten van intellectuele eigendom blijven berusten bij de partij die deze inbrengt bij de uitvoering van de overeenkomst. Opdrachtnemer verstrekt hierbij aan Opdrachtgever een niet exclusief recht tot gebruik op hetgeen specifiek in het kader van de uitvoering van de overeenkomst voor Opdrachtgever is ontwikkeld.
- Lid 2 Voor zover Opdrachtnemer zelf tools inbrengt bij de uitvoering van de overeenkomst draagt hij ervoor zorg dat hij beschikt over de juiste licentierechten voor de uitvoering van de overeenkomst. Voor zover Opdrachtgever zorgdraagt voor ter beschikking stelling van de tools voor de uitvoering van de overeenkomst draagt Opdrachtgever zorg voor de juiste licentierechten voor de Opdrachtnemer ter uitvoering van de overeenkomst.

S. Geheimhouding

- Lid 1 Elk van de partijen en eventuele door de opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst in te schakelen personen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die hen in het kader van de overeenkomst ter kennis is gekomen en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is, dan wel waarvan partijen het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs hadden kunnen begrijpen.
- Lid 2 Elk van de partijen zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten.

Paraaf voor akkoord: